



# Stanovy zájmového sdružení právnických osob „Mikroregion Jizerské hory“

## Část první OBECNÁ USTANOVENÍ

### Článek I. Základní ustanovení

1. Sdružení obcí přirozené spádové oblasti Jablonecka (dále jen sdružení) je založeno v souladu s ustanovením §§ 20 f až 20 j občanského zákoníku – z.č. 40/1994 Sb. v platném znění za účelem zmnožení sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem každou účastnickou obec. Založení sdružení bylo dohodnuto na setkání starostů obcí Bedřichov, Janov nad Nisou, Nová Ves nad Nisou, Pulečný, Lučany nad Nisou a měst Jablonec nad Nisou, Smržovka a Rychnov u Jablonce nad Nisou dne 29. 9. 1999.

### Článek II. Identifikace sdružení

- a) Název zájmového sdružení právnických osob - obcí je „Mikroregion Jizerské hory“
- b) Sídlem sdružení je Jablonec nad Nisou
- c) Účastníky sdružení jsou ke dni schválení těchto stanov města Jablonec nad Nisou, Rychnov u Jablonce nad Nisou, Smržovka a obce Bedřichov, Janov nad Nisou, Nová Ves nad Nisou, Pulečný, Lučany nad Nisou.
- d) Mikroregion Jizerské hory je územně definován katastrálním územím jednotlivých obcí.
- e) Sdružení obcí se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby a postupy zrušení sdružení jsou dále upraveny těmito stanovami.

### Článek III. Statut sdružení

- a) Sdružení je samostatnou právnickou osobou, odpovídající veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.
- b) Členové sdružení – členské obce – neručí za závazky sdružení.

### Článek IV. Předmět činnosti

- a) Předmětem činnosti sdružení je:
  1. Všeobecná ochrana životního prostředí v zájmovém území.
  2. Společný postup při dosahování ekologické stability zájmového území a jeho trvalé obyvatelnosti.
  3. Koordinace významných investičních akcí v zájmovém území.
  4. Koordinace obecních územních plánů a územní plánování v regionálním měřítku.
  5. Sladování zájmů a činností místních samospráv a společné ovlivňování výkonu státní správy v zájmovém území.
  6. Vytváření, zmnožování a správa společného majetku sdružení.
  7. Zastupování členů sdružení při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.).
  8. Zajišťování a vedení předepsané písemné, výkresové, technické a jiné agendy jednotlivých společných akcí.
  9. Propagace sdružení a jeho zájmového území.

- b) Za předmět činnosti sdružení se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. V takovém případě je povinností sdružení dbát, aby jejich výsledky korespondovaly se zájmy sdružení jako celku. Pro naznačené akce a aktivity jmenuje shromáždění starostů odpovědné osoby, vybaví je podpisovým právem a pověří je koordinací a účetním a dokladovým zabezpečením těchto akcí a aktivit.
- c) Sdružení je oprávněno zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.

## Část druhá ČLENSTVÍ A ČLENSKÉ POMĚRY

### Článek V. Vznik členství

- a) Prvními členy sdružení se stávají jeho zakladatelské obce, které prostřednictvím svých starostů vyjádřily souhlas se stanovami sdružení.
- b) O členství ve sdružení mohou písemně požádat další obce. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí shromážděných starostů, podpisem dodatku stanov starostou žádající obce a složením vstupního vkladu.

### Článek VI. Zánik členství

- a) Členství ve sdružení zaniká výpovědí členské obce, neuhrazením členských příspěvků do 12 kalendářních měsíců od data jejich splatnosti a vyloučením ze sdružení.
- b) Výpovědní lhůta je jednoletá. Písemná výpověď musí být podaná na adresu sdružení nejpozději do 31. 12. běžného roku tak, aby členství ve sdružení skončilo k témuž datu roku následujícího. Jiný termín skončení členství je možný jen ve výjimečných případech (např. při zániku právní subjektivity obce). Obec, která podala výpověď z členství ve sdružení, se tím nezbavuje povinnosti zaplatit ve výpovědní lhůtě stanovený roční členský příspěvek.
- c) Vyloučení ze sdružení je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov – například při zcizení majetku sdružení, poškození dobrého jména sdružení, protiprávního jednání obce vůči sdružení apod. K vyloučení ze sdružení musí dát souhlas 2/3 členů sdružení.
- d) Obec, které skončilo členství ve sdružení, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy sdružení za závazky sdružení, vzniklémi v době jejího členství ve sdružení.
- e) Odstupující člen sdružení má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při zrušení sdružení podle článku XXV. Těchto stanov.

### Článek VII. Práva členů

- a) Základními právy členů sdružení jsou:
1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit sdružení své zájmy a záměry, pokud budou v souladu se zájmy a záměry sdružení
  2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity sdružení.
  3. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku sdružení.
  4. Účastnit se činnosti orgánů sdružení.
  5. Podílet se na majetkovém prospěchu sdružení podle pravidel určených rozhodnutím shromáždění starostů.
- b) Práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím starostů.

### Článek VIII. Povinnosti členů

- a) Základními povinnostmi členů sdružení jsou:
1. Důsledně dodržovat stanovы sdružení a rozhodnutí shromáždění starostů.
  2. Složit vstupní vklad podle článku XXI. a těchto stanov.
  3. Platit pravidelně roční příspěvky v částce a termínu podle rozhodnutí shromáždění starostů.
  4. Nakládat s majetkem sdružení podle rozhodnutí starostů, chránit jej a přispívat k jeho množování.
  5. Sladovat obecní zájmy se zájmy a záměry sdružení.

6. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech sdružení.
7. Propagovat sdružení jak mezi občany členských obcí, tak i u orgánů státní správy, podnikatelských subjektů, občanských sdružení, nadací, fondů apod.

b) Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit upraveny rozhodnutím shromáždění starostů.

### **Článek IX. Vztahy členů a sdružení**

- a) Vzájemné vztahy obcí a sdružení mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, příkazu, půjčky, výpůjčky, pronájmu a podobně, se vždy upravují písemnými smlouvami.
- b) Je-li členská obec vůči sdružení nebo sdružení vůči členské obci v prodlení s úhradou peněžitého závazku, má věřitel právo na úrok z prodlení k tíži dlužníka. Výše úroku činí ročně dvojnásobek diskontní sazby České národní banky, platné k prvnímu dni prodlení s plněním peněžitého závazku.

### **Část třetí ORGÁNY SDRUŽENÍ**

#### **Článek X. Vymezení orgánů sdružení**

Orgány sdružení jsou:

- Shromáždění starostů (sněm)
- Předseda sdružení
- Dva místopředsedové sdružení
- Tajemník sdružení
- Revizní skupina

#### **Článek XI. Shromáždění starostů**

- a) Shromáždění starostů je nejvyšším orgánem sdružení se statutem členské schůze. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.
- b) Do působnosti shromáždění starostů patří zejména:
  1. Přijímat, měnit a doplňovat stanovy.
  2. Přijímat nové členy sdružení.
  3. Vylučovat členy sdružení.
  4. Rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady vstupních vkladů a ročních členských příspěvků.
  5. Volit jmenovat a odvolávat předsedu, místopředsedy, tajemníka a revizní skupinu sdružení a kontrolovat jejich činnost.
  6. Schvalovat roční rozpočet sdružení a roční účetní závěrku a rozhodovat o použití volných finančních prostředků.
  7. Rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku – u majetku, podléhajícímu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci, iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav.
  8. Schvalovat jednotlivé akce a aktivity sdružení a případnou spoluúčast třetích osob na nich.
  9. Rozhodovat o účasti sdružení v podnikatelských a nepodnikatelských subjektech.
  10. Schvalovat formu a výši odměn osobám, pověřeným ve sdružení výkonem jednotlivých funkcí a prací.
  11. Rozhodovat o splynutí, sloučení, rozdělení nebo o sdružení.
- c) Výpočet působnosti shromáždění starostů podle odstavce b) tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů sdružení.

#### **Článek XII. Předseda sdružení**

- a) Předseda je statutárním orgánem sdružení. Řídí jeho činnost mezi jednotlivými shromážděními starostů a jedná navenek jeho jménem.
- b) Předsedu sdružení volí shromáždění starostů na dobu čtyř let. Tento orgán jej také odvolává. Po skončení volebního období starosty, či jiné formě zániku funkce starosty, volí shromáždění starostů bez zbytečného odkladu předsedu nového.
- c) Do věcné působnosti předsedy sdružení patří ve smyslu ustanovení odstavce a) zejména:
  - 1. Svolávat shromáždění starostů a věcně, organizačně a administrativně zajišťovat jeho průběh.
  - 2. Řídit a kontrolovat práci místopředsedů a tajemníka sdružení.
  - 3. Jednat jménem sdružení se třetími osobami a společně s kterýmkoli dalším členem sdružení podepisovat s tím související písemnosti za sdružení.
  - 4. Zajišťovat vedení účetnictví za sdružení.
  - 5. Zajišťovat archivaci písemností sdružení.
  - 6. Předkládat shromáždění starostů roční rozpočet sdružení a roční účetní závěrku.
  - 7. Organizovat práce při zrušení a zániku sdružení.

### **Článek XIII. Místopředsedové sdružení**

- a) Předsedou sdružení, případně shromážděním starostů určený místopředseda sdružení plní funkce předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy sdružení.
- b) Místopředsedy volí shromáždění starostů na dobu čtyř let. Tento orgán je také odvolává.
- c) V kompetenci shromáždění starostů je rozhodnutí o počtu místopředsedů. Funkci místopředsedy však může vykonávat jen starosta členské obce.
- d) Pro činnost a kompetence místopředsedů platí obdobně ustanovení článku XII. těchto stanov.

### **Článek XIV. Tajemník sdružení**

- a) Tajemník je administrativně-organizačním pracovníkem sdružení, který nemá pravomoci statutárních orgánů.
- b) Tajemníka jmenuje shromáždění starostů na dobu nejméně čtyř let. Tento orgán jej také odvolává.
- c) Tajemník je plně podřízen předsedovi sdružení, v jeho nepřítomnosti místopředsedovi. Na základě jeho pokynů a z jeho pověření vede a vyřizuje běžnou administrativní a organizační agendu a připravuje materiály pro vrcholové orgány sdružení.

### **Článek XV. Revizní skupina**

- a) Revizní skupina sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedů a tajemníka a posuzuje jejich činnost v souladu se stanovami sdružení. Z tohoto titulu má revizní skupina právo nahlížet do všech písemností sdružení a účastnit se jednání zástupců sdružení se třetími osobami. Ve své práci je výhradně podřízena shromáždění starostů.
- b) Revizní skupinu tvoří dva místostarostové členských obcí sdružení, které na dobu 4 let volí do této funkce shromáždění starostů. Tento orgán je také odvolává.
- c) Za členy revizní skupiny mohou být titíž členové opětně voleni až po dalších čtyřech letech.

## **Část čtvrtá JEDNÁNÍ ORGÁNU SDRUŽENÍ**

### **Článek XVI. Jednání shromáždění starostů**

- a) Shromáždění starostů jedná na základě svolání předsedou nebo místopředsedou sdružení nejméně 2x ročně, přičemž na programu těchto zasedání musí být schvalování rozpočtu sdružení, resp. roční účetní závěrky.
- b) Shromáždění starostů je usnášení schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina starostů členských obcí.
- c) V odůvodněných případech mohou starosty na jejich zasedání zastoupit místostarostové.

- d) Shromáždění starostů rozhovuje většinou hlasů všech starostů nebo místostarostů, pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
- e) Přijetí nového člena, vyloučení člena ze sdružení, změna a doplnění stanov, určení vstupního vkladu a určení ročního členského příspěvku, schválení roční účetní závěrky a rozhodnutí o splnutí, sloučení, rozdělení a zrušení sdružení jsou akty, které vyžadují souhlas dvou třetin všech členů sdružení.
- f) Ze shromáždění starostů pořizuje tajemník zápis. Zápis musí kromě data a místa konání shromáždění starostů a prezenční listiny obsahovat údaje o:
  - Skutečném programu shromáždění starostů.
  - Přijatých rozhodnutích s uvedením případného výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu..
  - Námitky účastníků shromáždění.
- g) Každý člen sdružení má právo na jeden výtisk zápisu ze shromáždění starostů. Minimálně jedno vyhotovení zápisu dostává k dispozici předseda sdružení, který ručí za jeho archivaci po celou dobu existence sdružení.

#### **Článek XVII.**

##### **Jednání předsedy sdružení**

- a) Předseda sdružení jedná podle statutu své funkce, vymezeného v článku XII. těchto stanov.
- b) Kromě toho je předseda sdružení povinen jednat takto:
  1. Svolávat shromáždění starostů nejméně 2x do roka formou písemné pozvánky s uvedením programu jednání či na žádost minimálně 1/3 členů sdružení operativně kdykoliv.
  2. Bez zbytečných časových odkladů doručit starostům členských obcí zápis ze shromáždění starostů a současně zajistit, aby byl tento zápis na příštím shromáždění starostů připomínkovan a schválen.
  3. Každoročně bez vyzvání předložit shromáždění starostů návrh rozpočtu sdružení a roční účetní závěrku.

#### **Článek XVIII.**

##### **Jednání místopředsedy sdružení**

Místopředseda sdružení jedná osobně jako předseda, a to na základě jeho pověření nebo v jeho nepřítomnosti podle článku XIII. těchto stanov.

#### **Článek XIX.**

##### **Podepisování za sdružení**

Osoby oprávněné podepisovat za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

#### **Část pátá**

### **PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ**

#### **Článek XX.**

##### **Majetek sdružení**

- a) Majetek sdružení tvoří vstupní vklady členů, roční příspěvky, dotace, dary, odkazy, výnosy z akcií a aktivit sdružení a výnosy z účasti sdružení na činnosti podnikatelských a nepodnikatelských subjektů z titulu zakladatele, společníka nebo člena.
- b) Majetek sdružení je v podílovém spoluvlastnictví členů sdružení.

#### **Článek XXI.**

##### **Vklady a příspěvky**

- a) Vstupní vklad členů sdružení činí k datu platnosti těchto stanov 1.000,--Kč/ na obec a je splatný výhradně v penězích do sedmi kalendářních dnů od vzniku členství ve sdružení podle článku V., těchto stanov.
- b) Výši a termín splácení pravidelného ročního členského příspěvku určuje shromáždění starostů postupem podle článků XI./b a XVI./e těchto stanov.

## Článek XXII. Správa finančních prostředků

- a) Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn pouze předseda a jeden člen sdružení, resp. místopředseda a jeden člen sdružení a předsedou jmenovitě pověřené osoby (zejména tajemník a účetní).
- b) K bezhotovostnímu styku se stranami zřizuje sdružení běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy, kteří podepisují v tomto případě vždy společně. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda sdružení.
- c) V souladu s předmětem své činnosti podle článku IV./b těchto stanov je sdružení oprávněno přijímat svým jménem finanční prostředky, manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající zvláštnímu režimu správy (např. podle zákona o rozpočtových pravidlech apod.) vede o nich sdružení samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob.

## Článek XXIII Účetnictví

- a) Sdružení je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Prvým účetním obdobím je část roku ode dne zápisu sdružení do registru Okresního úřadu do 31. prosince t.r., posledním účetním obdobím je část roku od 1. ledna do data výmazu sdružení z registru okresního úřadu.
- b) Za účetnictví sdružení odpovídá předseda sdružení, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti.
- c) Součástí účetnictví podle odstavce a) je též inventarizace majetku a závazků sdružení, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
- d) Při zúčtování pohledávek a závazků mezi sdružením a členskými obcemi je nepřipustná jejich kompenzace.
- e) Při zániku sdružení v průběhu účetního období je předseda odpovědný za provedení mimořádné účetní závěrky a mimořádné inventarizace majetku a závazků sdružení.

## Článek XXIV. Daňová agenda

- a) Za agendu daně z příjmu sdružení a za případné další daňové agendy související s činností sdružení odpovídá předseda sdružení. Ten také podepisuje veškerá daňová přiznání a daňové písemnosti.
- b) Zpracování přiznání k dani z příjmů (nebo jiných daňových agend) může předseda sdružení zadat na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit odpovědnosti vůči sdružení.

## Část šestá ZRUŠENÍ A ZÁNİK SDRUŽENÍ

### Článek XXV. Zrušení sdružení

- a) Sdružení se zrušuje rozhodnutím shromáždění starostů, a to v dnem uvedeným v rozhodnutí, nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být bez likvidace nebo s likvidací.
- b) Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a veškeré závazky sdružení přejít na právního nástupce. Po splnění této podmínky podá předseda sdružení žádost k Okresnímu úřadu v Jablonci nad Nisou o výmaz sdružení z registrace.
- c) Při zrušení s likvidací požádá předseda sdružení Okresní úřad v Jablonci nad Nisou o určení likvidátora a vytvoří nezbytné podmínky pro jeho činnost.
- d) Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů sdružení a zbývající majetek rozdělí mezi členy sdružení v poměru daném ustanovením článku XX./b těchto stanov. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu Okresnímu úřadu v Jablonci nad Nisou.
- e) Náklady na činnost likvidátora jsou k tíži sdružení.

**Článek XXVI.  
Zánik sdružení**

Sdružení zaniká dnem výmazu z registrace u Okresního úřadu v Jablonci nad Nisou.

**Část sedmá  
ZMĚNY STANOV**

**Článek XXVII.  
Pravidla změn stanov**

- a) Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí shromáždění starostů podle ustanovení článku XVI./e těchto stanov.
- b) Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám a jejich rozeslání členskými obcemi je odpovědný předseda sdružení.

**Článek XXVIII.  
Ohlášení změn stanov**

- a) Po změně nebo doplnění stanov podle článku XXVII. předá předseda sdružení do 15 kalendářních dnů od schválení dodatku jedno jeho vyhotovení Okresnímu úřadu v Jablonci nad Nisou.
- b) Do 30 kalendářních dnů od data schválení dodatku ke stanovám doručí předseda sdružení po jednom vyhotovení všem členům sdružení.

**Část osmá  
PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**Článek XXIX.  
Přechodná ustanovení**

Předsedovi sdružení se ukládá předat jedno vyhotovení těchto stanov do 15 kalendářních dnů od jejich schválení shromážděním starostů Okresnímu úřadu v Jablonci nad Nisou jako písemnost související s registrací sdružení podle § 20 občanského zákoníku.

**Článek XXX.  
Závěrečná ustanovení**

- a) Tyto stanovy se vydávají v 14 výtiscích s platností originálů a snásledujícím rozdělením:
  - 1x členské obce
  - 1x předseda sdružení a místopředsedové sdružení
  - 2x tajemník sdružení
  - 1x OkÚ v Jablonci nad Nisou
- b) Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem obce.
- c) Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení shromážděním starostů, účinnosti pak dnem jejich registrace Okresním úřadem v Jablonci nad Nisou.

Datum schválení stanov: 29. 9. 1999

Podpisy starostů a úřední razítka:

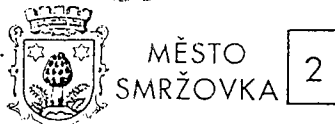
Město Rychnov u Jablonce nad Nisou



Město Jablonec nad Nisou



Město Smržovka



Obec Pulečný



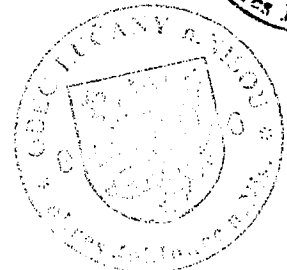
Obec Bedřichov



Obec Janov nad Nisou



Obec Lučany nad Nisou



Obec Nová Ves nad Nisou

